

ПРОТОКОЛ
заседания рабочей группы «Поддержка предпринимательства»,
«Эффективность институтов, обеспечивающих защищенность бизнеса»,
«Качество и доступность трудовых ресурсов»

г. Южно-Сахалинск

от 29.07.2024 № 1.8-ПЗ-5/24

Председательствовал на заседании,
заместитель председателя
Правительства Сахалинской области

А.В. Зайцев

Присутствовали:

Список прилагается

1. Об исполнении поручений по итогам заседания рабочей группы
от 31 мая 2024 года

(А.В.Зайцев)

1.1. Принять к сведению информацию заместителя председателя Правительства Сахалинской области А.В.Зайцева по рассматриваемому вопросу.

2. Вопросы от бизнеса

(А.В.Зайцев, А.Н.Король, Е.А.Золотов, В.П.Мозолевский, К.П.Кобяков,
В.Н.Кулик, Р.А.Мухамедшин, А.Е.Юн)

2.1. Принять к сведению информацию представителя ООО «Вектор» В.Н.Кулика о необходимости восстановления ограждения территории Сахалинского филиала Ботанического сада-института ДВО РАН (с северной стороны сада).

2.2. Принять к сведению информацию генерального директора Ассоциации «Сахалинстрой» В.П.Мозолевого:

2.2.1. О необходимости исполнения рекомендаций Федерального казначейства от 22.12.2014 № 42-7.4-05/5.7-791 «О направлении ответов на вопросы о применении Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для

Дата/номер регистрации: от 05.08.2024 № 1.8-ПЗ-5/24
1.8-ПЗ-10/24(п)(13.0)

обеспечения государственных и муниципальных нужд» в случае, когда начальная (максимальная) цена контракта превышает лимиты доведенных бюджетных обязательств рекомендуется рассматривать возможность уменьшения количества или объема закупаемых товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, либо запрашивать увеличение доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.2.2. О необходимости разъяснения муниципальным образованиям порядка применения постановления Правительства Сахалинской области от 05.03.2020 № 95 «Об утверждении Порядка формирования, реализации адресной инвестиционной программы Сахалинской области и оценки эффективности использования бюджетных инвестиций».

2.3. Принять к сведению информацию генерального директора ООО «Сахалинский автомобильный диагностический центр» Р.А.Мухамедшина о необходимости согласования проектов протоколов заседаний рабочих групп по достижению планируемых значений показателей Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в Сахалинской области с руководителями общественно-деловых объединений Сахалинской области.

Решили:

2.4. Министерству здравоохранения Сахалинской области (В.В.Кузнецов), министерству культуры и архивного дела (Н.В.Лаврик), министерству образования Сахалинской области (А.Н.Киктева), министерству социальной защиты Сахалинской области (О.С.Орлова), министерству спорта Сахалинской области (А.В.Подшивалов), министерству транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области (М.А.Жоголев) направить в адрес министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области информацию о сроках перехода подведомственных учреждений на использование евроконтейнеров для сбора и хранения твердых коммунальных отходов (обращение С.Н.Чмелева, генерального директора ООО «ЭкоСити»).

Срок – до 20 августа 2024 года

2.5. Министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области (Н.Ю.Куприна):

2.5.1. Направить информацию по исполнению пункта 2.4. настоящего протокола в адрес заместителя председателя Правительства Сахалинской области А.В.Зайцева.

Срок – до 26 августа 2024 года

2.5.2. Провести рабочую встречу с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами по вопросу перехода на евроконтейнеры.

Срок – до 09 августа 2024 года

2.6. Министерству строительства Сахалинской области (А.В.Колеватых) рассмотреть на очередном заседании рабочей группы по вопросам строительства под руководством заместителя председателя Правительства Сахалинской области С.П.Олонцева вопрос о порядке выплаты авансов и контроле их эффективного расходования при исполнении государственных и муниципальных контрактов (обращение В.П.Мозолевого, генерального директора Ассоциации «Сахалинстрой»).

Срок – до 26 августа 2024 года

2.7. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области (М.А.Жоголев) рассмотреть вопрос индивидуального предпринимателя А.Е.Юна о погашении задолженности ООО «Строймеханизация» по договорам субподряда и направить ответ в адрес заместителя председателя Правительства Сахалинской области А.В.Зайцева.

Срок – до 26 августа 2024 года

2.8. Министерству экономического развития Сахалинской области (А.А.Успенский):

2.8.1. Подготовить обращение в адрес Сахалинского филиала Ботанического сада-института ДВО РАН о необходимости принятия мер по восстановлению ограждения с северной стороны сада (обращение В.Н.Кулика, представителя ООО «Вектор»).

Срок – до 16 августа 2024 года

2.8.2. Организовать встречу с руководством Сахалинского филиала Ботанического сада-института ДВО РАН по вопросу необходимости восстановления ограждения территории сада с северной стороны.

Срок – до 26 августа 2024 года

2.9. Рекомендовать администрации муниципального образования городской округ «Город Южно-Сахалинск» (С.А.Надсадин) рассмотреть возражение ООО «Обелискъ» на извещение о завершении подготовки карты-плана территории в отношении кадастрового квартала № 65:01:1001004. Ответ направить в адрес заместителя председателя Правительства Сахалинской области А.В.Зайцева.

Срок – до 20 августа 2024 года

Заместитель
председателя
Правительства
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00D298E5947D7ED93589A43B79A7BE2
CE1
Владелец Зайцев Антон Владимирович
Действителен с 12.01.2024 по 06.04.2025

А.В. Зайцев